Kołobrzeg, dnia 08 listopada 2018 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**

**prowadzonego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**tj. o wartości poniżej 30 000 euro na:**

***zakup chłodziarki laboratoryjnej dla potrzeb Laboratorium Mikrobiologicznego Regionalnego Szpitala w Kołobrzegu***

***Zadanie realizowane w ramach projektu „Przebudowa i dostosowanie do aktualnych wymogów Regionalnego Szpitala w Kołobrzegu wraz z niezbędnym wyposażeniem” – projekt w fazie pozyskiwania współfinansowania ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020***

**I. Nazwa, adres i dane teleadresowe Zamawiającego**

Regionalny Szpital w Kołobrzegu

ul. Łopuskiego 31-33

78-100 Kołobrzeg

Tel. 94 35 30 262

e-mail: Monika.Derwisz@szpital.kolobrzeg.pl

**II. Określenie trybu:** postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych – zamówienie, którego wartość nie przekracza 30 000 euro.

**III. Dokumentacja dotycząca zamówienia:** dostępna na stronie internetowej [www.szpital.kolobrzeg.pl](http://www.szpital.kolobrzeg.pl)

**IV. Opis przedmiotu zamówienia:** zakup chłodziarki laboratoryjnej dla potrzeb Laboratorium Mikrobiologicznego Regionalnego Szpitala w Kołobrzegu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w załączniku nr 1 – parametry techniczne.

**Kod CPV:**

39711130 – Chłodziarki.

**V. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
2. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że zrealizował co najmniej 1 dostawę   
   w zakresie przedmiotu zamówienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencję bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

**VI. Termin realizacji zamówienia:**

14 dni od daty zawarcia umowy.

**VII. Kryteria oceny ofert:**

Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

#503Cena 60%

Okres gwarancji 40%

Sposób obliczania punktów w kryterium Cena (C):

Cena najtańszej oferty

C = ----------------------------------------- x 60pkt

Cena badanej oferty

Ocena punktowa w kryterium „Okres gwarancji” – G, dokonana zostanie na nw zasadach:

Za przedłużenie okresu gwarancji Wykonawcy zostaną przyznane punkty w następujący sposób:

a) Okres gwarancji na przedmiot umowy 24 miesiące – 0 pkt

b) Okres gwarancji na przedmiot umowy dłuższy od minimalnego o 12 miesięcy – 20 pkt

e) Okres gwarancji na przedmiot umowy dłuższy od minimalnego o 24 miesiące – 40 pkt

Minimalny okres gwarancji na przedmiot umowy wymagany przez Zamawiającego – 24 miesiące.

Maksymalny okres gwarancji na przedmiot umowy: 48 miesięcy od dnia dostarczenia przedmiotu umowy do Zamawiającego.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin dłuższy niż 48 miesięcy , do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji” zostanie przyjęty okres 48 miesięcy czyli maksymalny zgodny z żądaniem Zamawiającego.

Końcowa ocena ofert będzie sumą przyznanych punktów w ramach ww. kryteriów: C+G

**VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
   * 1. wypełnione **parametry techniczne urządzenia** sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego;
     2. wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego;
     3. wykaz dostaw, zgodnie z opisem w rozdz. V.1.1 – **załącznik nr 3**
     4. wypełniony (preambuła, osoby do kontaktu) i parafowany wzór umowy – **załącznik nr 4**;
     5. dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień / pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych;
     6. aktualny wyciąg z KRS bądź wpis do ewidencji działalności gospodarczej;
     7. oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z zamawiającym – **załącznik nr 5.**
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związanez przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami,   
   a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
8. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Regionalny Szpital**

**ul. Łopuskiego 31-33, 78-100 Kołobrzeg**

**„ Oferta w postępowaniu na zakup chłodziarki laboratoryjnej dla potrzeb Laboratorium Mikrobiologicznego Regionalnego Szpitala w Kołobrzegu.**

**Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 21.11.2018 r. o godz. 09:30"**

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

**IX. Istotne postanowienia umowy:**

Zawarto we wzorze umowy – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

**X. Miejsce i termin składnia ofert:**

1. Oferty należy składać w Regionalnym Szpitalu w Kołobrzegu, pokój nr 11, do dnia   
   21 listopada 2018 r. do godziny 0900.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21 listopada 2018 r. o godzinie 09:30 w pokoju nr 11. Do kontaktu z Zamawiającym wyznaczono osobę: Monika Derwisz tel. 94 35 30 262, e-mail: [Monika.Derwisz@szpital.kolobrzeg.pl](mailto:Monika.Derwisz@szpital.kolobrzeg.pl).

**Termin związania ofertą upływa po 30 dniach licząc od terminu składania ofert**.

**XI. Informacja na temat zakresu wykluczenia:**

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające   
w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa   
   w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**Załącznik nr 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wymagane parametry techniczne** | **Oferowane parametry techniczne** |
| Pojemność całkowita brutto nie mniej niż 360 l |  |
| Pojemność użytkowa nie mniej niż 344 l |  |
| Zużycie energii w ciągu 24h (kWh): nie więcej niż 0.846 |  |
| Drzwi wyposażone w zamek, pełne |  |
| Wymiary zewnętrzne nie większe niż szerokość / głębokość / wysokość 600 x 615 x 1840 mm |  |
| Zakres temperatury nie gorszy niż  +3°C +16°C |  |
| Materiał obudowy: stal |  |
| Materiał wnętrza: tworzywo sztuczne w kolorze białym |  |
| Maksymalna fluktuacja: 3,6°C Maksymalny gradient: 4,1°C |  |
| Kolor: Biały |  |
| Rodzaj sterowania: elektroniczne |  |
| Wskaźnik temperatury: zewnętrzny cyfrowy |  |
| Termostat zabezpieczający aby temperatura nie spadła poniżej + 2C |  |
| Liczba półek nie mniej niż 6 |  |
| Materiał półek: ruszty z powłoką z tworzywa sztucznego |  |
| Drzwi samoczynnie zamykane |  |

.................................................................................

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

**Załącznik nr 2**

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa: ................................................

Siedziba: ................................................

Osoba wyznaczona do kontaktów:................................................

Adres poczty elektronicznej:.................................................

Strona internetowa: .................................................

Numer telefonu: ……..........................................

Numer faksu: ……..........................................

Numer REGON: ................................................

Numer NIP: ................................................

**Dane dotyczące zamawiającego**

Regionalny Szpital w Kołobrzegu

ul. Łopuskiego 31-33

78-100 Kołobrzeg

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dot. postępowania na zakup chłodziarki laboratoryjnej dla potrzeb Laboratorium Mikrobiologicznego Regionalnego Szpitala w Kołobrzegu, składamy ofertę na wykonanie całości przedmiotu zamówienia za wynagrodzenie w kwocie:

**Cena oferty:**

cena netto...........................................................................................................zł

(słownie: ..............................................................................................................)

podatek VAT........% w kwocie............................................................................zł

cena brutto..........................................................................................................zł

(słownie: ...............................................................................................................)

Oświadczam, że oferuję okres gwarancji …… (min. 24) m-ce od daty dostawy urządzenia do siedziby Zamawiającego.

Oświadczam, że zrealizuję zamówienie w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy.

Akceptuję wzór umowy – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

Oświadczam, że:

* złożona oferta spełnia wszystkie wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia**;**
* uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania   
  i złożenia niniejszej oferty
* posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
* znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.

Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1. …………………………………………
2. …………………………………………
3. …………………………………………
4. …………………………………………

.................................................................................

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

**Załącznik nr 3**

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW**

Nazwa wykonawcy .................................................................................................

Adres wykonawcy .................................................................................................

Miejscowość ................................................ Data .....................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot zamówienia (nazwa dostawy) | Wartość dostawy | Data realizacji dostawy | Zamawiający |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie.

.................................................................................

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

**Załącznik nr 4**

**UMOWA NR …/SM/2018**

zawarta w dniu **…….. 2018 roku** pomiędzy:

**Regionalnym Szpitalem w Kołobrzegu,** ul. Łopuskiego 31-33,78-100 Kołobrzeg,wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie, IX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000006438, NIP 671-10-30-263 REGON 000311496,

który reprezentuje:

**Dyrektor – Tomasz Szymański**

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

**a**

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

**............................................................** z siedzibą w ......................... przy ulicy ............., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ........... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ......., wysokość kapitału zakładowego .......,   
w przypadku spółki akcyjnej wysokość kapitału zakładowego ....... zł i kapitału wpłaconego ...... zł, NIP .........., REGON ............... reprezentowanąprzez:

**…………………………………………………….**

zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)**

(imię i nazwisko)..............., przedsiębiorcą działającym pod firmą ............. z siedzibą w ............ przy ulicy ..................., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP .........., REGON ........, działającym osobiście/reprezentowanym przez pełnomocnika .........., działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego w dniu ........ przez ..........(imię i nazwisko)

zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

*W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu   
o udzielenia zamówienia o wartości poniżej 30.000 euro, do którego nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U.   
z 2017 r. poz. 1579 ze zmianami), została zawarta umowa o następującej treści:*

***Zadanie realizowane w ramach projektu „Przebudowa i dostosowanie do aktualnych wymogów Regionalnego Szpitala***

***w Kołobrzegu wraz z niezbędnym wyposażeniem” – projekt w fazie pozyskiwania współfinansowania ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020***

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa - zakup chłodziarki laboratoryjnej dla potrzeb Laboratorium Mikrobiologicznego Regionalnego Szpitala w Kołobrzegu, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego we własnym zakresie.
3. Przekazanie przedmiotu umowy określonego w ust. 1 nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym, sporządzonym z udziałem obu stron, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy, dostarczenia instrukcji w języku polskim w 2 egz. oraz wymaganych świadectw i certyfikatów.

**§ 2**

1. Wartość przedmiotu zamówienia wynosi: **…………… zł netto + podatek VAT = …………. zł brutto** (słownie: …………………………………………………………).
2. Wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego (transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, ubezpieczenie, przesyłka, itp.) ponosi Wykonawca.

**§ 3**

Termin wykonania umowy – do 14 dni od daty zawarcia umowy.

**§ 4**

Termin i warunki płatności:

1. Zamawiający dokona zapłaty za przedmiot umowy w terminie: do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT. Wykonawca wystawi fakturę VAT po dostawie przedmiotu umowy oraz podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru.
2. Płatność zostanie dokonana w PLN przelewem na konto Wykonawcy.
3. W przypadku przekroczenia terminu płatności Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.
4. Dniem zapłaty jest dzień, w którym Zamawiający dokonuje obciążenia swojego rachunku bankowego na rzecz Wykonawcy.
5. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot, który utworzył zakład, tj. Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego. Podmiot, który utworzył zakład wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy za rok poprzedni.
6. Zmiana wierzyciela dokonana bez zgody podmiotu tworzącego jest nieważna.

**§ 5**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, że dostarczone urządzenie będzie nowe   
   i wolne od wad.
2. Termin gwarancji będzie wynosił …… (min. 24) miesiące liczone od dnia uruchomienia przedmiotu umowy. W ramach gwarancji będą wykonywane wszelkie naprawy, przeglądy serwisowe i konserwacje na koszt Wykonawcy.
3. Czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii urządzeń przez Zamawiającego wynosi max. 5 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. W przypadku dostawy wadliwego urządzenia Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę, a ten dokona jego wymiany na pełnowartościowe. W przeciwnym razie przedmiot umowy zostanie zwrócony bez dokonania zapłaty.
5. Wszelkie koszty związane z postępowaniem reklamacyjnym (w szczególności koszty transportu reklamowanej części lub całego urządzenia) ponosi Wykonawca.
6. Reklamacje Zamawiającego będą załatwiane przez Wykonawcę w ciągu 5 dni roboczych.

**§ 6**

1. Kary umowne:

1) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę   
w wysokości 0,5 % wartości dostawy za każdy dzień zwłoki,

2) w przypadku dostarczenia przedmiotu wadliwego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1,5% wartości brutto reklamowanego przedmiotu zamówienia, za każdy dzień zwłoki w dostawie towaru wolnego od wad, przy czym zwłoka rozumiana jest w tym przypadku jako każda zawiniona przez Wykonawcę lub osoby którym powierzył realizację przedmiotu umowy, dostawę towarów po terminie wskazanym w niniejszej umowie,

3) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10 % niezrealizowanej części umowy,

4) w przypadku nieterminowego załatwienia reklamacji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5% wartości przedmiotu zamówienia podlegającego reklamacji, za każdy dzień zwłoki.

1. W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie umownym, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki, po wyczerpaniu postępowania jak w § 4 ust. 3.
2. W przypadku gdy kary umowne przewidziane w ust.1 nie pokrywają szkody Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 7**

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, tj.   
w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia podstaw do odstąpienia, w przypadku:

* zmiany ceny niezgodnie z umową,
* naruszenia postanowień niniejszej umowy,
* zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
* zajęcia majątku Wykonawcy przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji,
* przystąpienia przez Wykonawcę do likwidacji firmy,
* w przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizował dostawy na warunkach niniejszej umowy   
  w terminie określonym w § 3 i mimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie zrealizował dostawy w ciągu 14 dni od otrzymania wezwania,
* w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
  w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku zaistnienia tej okoliczności wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 8**

1. Wszelkie różnice poglądów lub spory, strony zobowiązują się załatwić w drodze polubownych negocjacji.
2. Jeśli próba pojednania stron nie powiedzie się, spór zostaje ostatecznie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 10**

* 1. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad wykonaniem umowy ze strony Zamawiającego jest Kierownik Laboratorium Mikrobiologicznego tel. 94 35 30 359.
  2. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad wykonaniem umowy ze strony Wykonawcy jest Pani Hanna Jakubowska tel. 662 107 352.

**§ 11**

Osobami upoważnionymi do wszelkiej korespondencji związanej z niniejszą umową (w tym   
w sprawach finansowych) są osoby wymienione w nagłówku umowy.

**§ 12**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznik nr 5**

miejscowość, data

pieczęć firmowa

***OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH I OSOBOWYCH Z ZAMAWIAJĄCYM***

**Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (dane Wykonawcy):**

**Nazwa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Adres siedziby: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

oświadczam(y), że:

1. nie jestem(śmy) z Zamawiającym powiązany(i) osobowo lub kapitałowo tzn.:

nie jestem(śmy) z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, powiązany(i) poprzez:

a. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;

c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

podpis osoby upoważnionej

do reprezentowania Wykonawcy