

REGIONALNY SZPITAL
w KOŁOBRZEGU

Kołobrzeg, dnia 21.05.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości mniejszej niż 130 000 zł netto na:

Dostawa artykułów gospodarstwa domowego

I. Nazwa, adres i dane teleadresowe Zamawiającego

Regionalny Szpital w Kołobrzegu
ul. Łopuskiego 31-33
78-100 Kołobrzeg
Tel. 94 35 30 262
e-mail: karolina.mucha@szpital.kolobrzeg.pl

Określenie trybu: postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z ze. zm.) z uwagi na treść art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy – zamówienie, którego wartość jest mniejsza niż 130 000 zł netto.

II. Opis przedmiotu zamówienia: Dostawa artykułów gospodarstwa domowego zgodnie z załącznikiem dla potrzeb Regionalnego Szpitala w Kołobrzegu.

Okres gwarancji: min. 12 m-cy

Kod CPV: 39220000-0 Sprzęt kuchenny, artykuły gospodarstwa domowego i artykuły domowe oraz artykuły cateringowe

III. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1)posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2)posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3)dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4)sytuacji ekonomicznej i finansowej.

IV. Termin realizacji zamówienia:

12 m-cy od daty podpisania umowy



REGIONALNY SZPITAL
w KOŁOBRZEGU

V. Kryteria oceny ofert:

Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawionej poniżej
Cena 100%.

VI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Ofertę można złożyć przesyłając na adres Regionalny Szpital w Kołobrzegu ul. Łopuskiego 31-33, 78-100 Kołobrzeg, lub przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: karolina.mucha@szpital.kolobrzeg.pl w nieprzekraczalnym terminie 01.06.2021 do godziny 10⁰⁰.

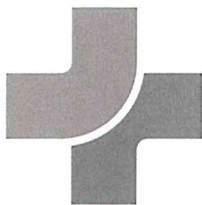
VII. Istotne postanowienia umowy:

Załącznik wzór umowy.

VIII. Pozostałe postanowienia:

1. Złożenie oferty nie rodzi obowiązku zawarcia umowy.
2. Oferty sporządzone wadliwie lub zgłoszone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferty nie spełniające wymagań określonych w zapytaniu ofertowym zostaną odrzucone.
4. Zamawiający może unieważnić zapytanie ofertowe w każdym momencie do czasu zawarcia umowy.

mgr Małgorzata Grubecka
Regionalnego Szpitala w Kołobrzegu
Dyrektor



REGIONALNY SZPITAL
w KOŁOBRZEGU

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczamy, że załączone do zapytania projektowane postanowienia umów zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umów na w/w warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

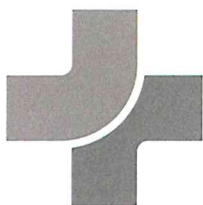
Oświadczamy, że:

- Posiadamy zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- posiadamy zdolności techniczne i zawodowe;

Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2.
3.
4.



REGIONALNY SZPITAL
w KOŁOBRZEGU

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Osoba wyznaczona do kontaktów:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Dane dotyczące zamawiającego

Regionalny Szpital w Kołobrzegu
ul. Łopuskiego 31-33
78-100 Kołobrzeg

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dot. dostawa artykułów gospodarstwa domowego zgodnie z załącznikiem dla potrzeb Regionalnego Szpitala w Kołobrzegu, składamy ofertę na wykonanie całości przedmiotu zamówienia za wynagrodzenie w kwocie:

Cena oferty:

cena netto.....zł

(słownie:)

podatek VAT.....% w kwocie.....zł

cena brutto.....zł

(słownie:)

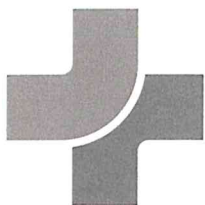
Oświadczam, że oferuję okres gwarancji m-ce.

Oświadczam, że zrealizuję zamówienie w terminie do

Akceptuję warunki określone w zapytaniu ofertowym.

L.p	Nazwa	WYMAGANE	Producent, numer kat. artykułu	J.m.	Ilość	Cena jedn. Netto	Wartość netto	VAT	Wartość brutto
1.	Płyn do naczyń 900-1000 ml.			l.	120			23%	
2.	Płyn do naczyń 5000 ml.			szt.	7			23%	
3.	Mleczko do czyszczenia wanien i zlewozmywaków min. a'500ml.			szt.	50			23%	
4.	Sól do maszyn myjących / zmywarek opakowanie min. 1,5kg.			szt.	50			23%	
5.	Odkamieniacz	op. 1kg, KAMIX		szt.	8			23%	
6.	Pasta do szorowania	typ. SAMA		szt.	12			23%	
7.	Denaturat 0,5 -1 litr / barwiony			litr	6			23%	
8.	Worki na śmieci zielony / foliowe 120 l min. a'25szt.			op.	80			23%	
9.	Worki na śmieci zielony / foliowe 35 l min. a'50szt.			op.	5			23%	
10.	Ścierka domowa	opakowanie a'10sztuk		op.	40			23%	
11.	Ścierka ostra			szt.	10			23%	
12.	Kubek plastikowy do zimnych napoi a'100szt. 200 -250ml.			op.	85			23%	
13.	Kubek plastikowy do zimnych napoi a'50szt. 400 - 500ml.			op.	6			23%	
14.	Medyczny podkład celulozowy w rolce (szer. 60 x 80 mb.)	perforacja, min. 2 warstwy, celuloza 100% gramatura min. 38g /m2, stosowany w gab. lekarskich		rolka	720			8%	
15.	Medyczny podkład celulozowy w rolce (szer. 50 x 80 mb.)			rolka	864			8%	
16.	Papier siarczany	półpergamin bielony, roz. 75x100 gramatura 28g/m2, op. a'10 kg.		op.	2			23%	
17.	Odświeżacz powietrza w aerozolu różne zapachy min. 400ml.			szt.	38			23%	
18.	Odświeżacz powietrza w żelu			szt.	28			23%	
19.	Kosz na śmieci stal nierdzewna z pedalem 12l			szt.	4			23%	
20.	Kosz na śmieci stal nierdzewna z pedalem 30l			szt.	2			23%	
21.	Telefon bezprzewodowy z funkcją wyświetlania numeru	prod. Philips lub Panasonic		szt.	12			23%	
22.	Czajnik bezprzewodowy	prod. Zelmer, Philips		szt.	9			23%	
23.	Pojemniki na papier toaletowy	(typ. Meridia PT2)		szt.	3			23%	
24.	Pojemniki na ręcznik papierowy typ ZZ	(typ Merida PZ2)		szt.	3			23%	
25.	Dozownik do płynów dezynfekcyjnych z przyciskiem łokciowym z możliwością dezynfekcji i uzupełnienia wkładu	(typ Merida D9p i D10P)		szt.	3			23%	
26.	Szczotka do szorowania typ strzałka bez rączki - drewniana			szt.	50			23%	

27.	Wkład lodówkowy mały 200-250g			szt.	150			23%
28.	Pojemnik styropianowy z pokrywką		pojemność 2,7 litra, grubość ścianki min. 20mm	szt.	110			23%
						RAZEM		



REGIONALNY SZPITAL
w KOŁOBRZEGU

Oświadczam, że:

- złożona oferta spełnia wszystkie wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia;
- uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.

Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

UMOWA NRZ/2021
zawarta w dniu 2021 roku pomiędzy

Regionalnym Szpitalem w Kołobrzegu, ul. Łopuskiego 31-33, 78-100 Kołobrzeg, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie, IX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000006438, NIP 671-10-30-263 REGON 000311496, który reprezentuje:

Dyrektor – mgr Małgorzata Grubecka
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

..... z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, wysokość kapitału zakładowego, w przypadku spółki akcyjnej wysokość kapitału zakładowego zł i kapitału wpłaconego zł, NIP, REGON reprezentowaną przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko)....., przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON, działającym osobiście/reprezentowanym przez pełnomocnika, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego w dniu przez(imię i nazwisko)
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenia zamówienia o wartości poniżej 130.000 złotych netto, do którego nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U.2019.2019), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa artykułów gospodarstwa domowego, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do umowy stanowiącym jej integralną część.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zamawiania innych artykułów, nie wymienionych w punkcie 1, na które będzie miał zapotrzebowanie, do wartości przewidzianej w umowie.
3. Szczegółowy rodzaj, asortyment i ceny jednostkowe określa Załącznik Nr 1, stanowiący integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Ceny artykułów stanowiących przedmiot umowy zostały zawarte w Załączniku Nr 1 do umowy.
2. Łączna wartość umowy wynosi zł netto + podatek VAT = zł brutto (słownie złotych .../100).
3. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotów umowy do Magazynu Zamawiającego (transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, ubezpieczenie, przesyłka, itp.).
4. Strony ustalają, że ceny jednostkowe wskazane w Załączniku Nr 1 do umowy, obowiązują przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku zmiany stawki VAT w ramach niniejszej umowy zmiana stawki następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę.
5. Jedynym wyjątkiem jest możliwość obniżenia ceny w drodze aneksu do umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania dostaw częściowych przedmiotu umowy, na podstawie składanych zamówień, w ciągu 3 dni od chwili otrzymania zamówienia pisemnego na adres, faksem na numer lub mailem na adres, przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar własnym transportem i na własny koszt do siedziby Zamawiającego na adres ul. Łopuskiego 31-33, 78-100 Kołobrzeg.
3. W sytuacjach szczególnych, których nie można było wcześniej przewidzieć, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy w trybie pilnym, po uzgodnieniu terminu dostawy z pracownikiem Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania zamówień bez ograniczeń co do zakresu, ilości oraz cykliczności dostaw, a także prawo do korekty ilości w dół lub w górę (w wyniku zwiększonego lub zmniejszonego zapotrzebowania na przedmiot umowy).
5. Wykonawca zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększone bądź zmniejszone potrzeby Zamawiającego.
6. W przypadku niepełnego wykorzystania przedmiotu zamówienia ujętego w umowie Zamawiający może wyrazić zgodę na przedłużenie umowy aneksem jeżeli Wykonawca zaoferuje tą samą cenę.
7. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę towaru o terminie przydatności do użycia krótszym niż 12 m-cy Zamawiającemu przysługuje prawo zwrotu towaru na koszt Wykonawcy.
8. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy będzie nowy i wolny od wad.
9. O wszystkich stwierdzonych wadach Zamawiający zawiadomi na piśmie na adres lub telefonicznie na numer, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od daty realizowania dostawy.
10. Reklamacje Zamawiającego będą załatwione przez Wykonawcę nie później niż w ciągu 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia o wadzie.
11. Dostarczenie nowego przedmiotu umowy nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 4

1. Zamawiający dokona zapłaty za zamówiony przedmiot umowy przelewem, 30 dni po otrzymaniu towaru i faktury VAT.
2. W przypadku przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności, Wykonawca uprawniony będzie do naliczenia odsetek ustawowych od dnia wymagalności do dnia zapłaty.
3. Dniem zapłaty jest dzień, w którym Zamawiający dokonuje obciążenia swojego rachunku bankowego na rzecz Wykonawcy.
4. W przypadku przekroczenia terminu płatności Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.
5. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot, który utworzył zakład, tj.: Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego. Podmiot, który utworzył zakład wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy zakładu za rok poprzedni.

§ 5

1. Kary umowne:
 - 1) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5% wartości brutto dostawy z którą Wykonawca pozostaje w zwłoce za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% niezrealizowanej części wartości brutto umowy,

- 3) w przypadku zwłoki w realizacji obowiązków wynikających z rękojmi lub gwarancji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu zamówienia podlegającego reklamacji, za każdy dzień zwłoki.
2. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 20% wartości umowy brutto.
3. W razie nieuregulowania przez zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie umownym, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki, po wyczerpaniu postępowania jak w § 4 ust. 4.
4. W przypadku gdy kary umowne przewidziane w ust. 1 nie pokrywają szkody Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Zmiana umowy może nastąpić w ramach aneksu za zgodą obu stron.
2. Wszystkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 7

1. Wszelkie różnice poglądów lub spory, strony zobowiązują się załatwić w drodze polubownych negocjacji.
2. Jeśli próba pojednania stron nie powiedzie się, spór zostaje ostatecznie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia** r. **do dnia** r.
2. Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie za obopólną zgodą lub za dwutygodniowym terminem wypowiedzenia.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, tj. w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia podstaw do odstąpienia, w przypadku:
 - 1) trzykrotnej nieterminowej realizacji dostaw (dostawa niekompletna traktowana jest jako niezrealizowana),
 - 2) zmiany cen niezgodnie z umową,
 - 3) dostarczenie towaru nieodpowiedniej jakości,
 - 4) naruszenia postanowień niniejszej umowy,
 - 5) zgłoszenia wniosku o ogłoszenie jego upadłości,
 - 6) zajęcia majątku Wykonawcy przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji,
 - 7) przystąpienia przez Wykonawcę do likwidacji firmy,
 - 8) w przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizował dostawy na warunkach niniejszej umowy w terminie określonym w § 3 i mimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie zrealizował dostawy w ciągu 14 dni od otrzymania wezwania,
 - 9) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku zaistnienia tej okoliczności Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

1. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy w przypadkach:
 - 1) zmiany asortymentu objętego zawartą umową, zgodnie z uzasadnionymi potrzebami Zamawiającego, jeśli w wyniku tych zmian nie nastąpi zmiana wartości umowy,
 - 2) jeśli nastąpi zmiana przepisów dot. stawki podatku VAT, lub innych przepisów powszechnie obowiązujących, które będą miały wpływ na realizację umowy – w takim przypadku umowa będzie mogła być dostosowana do tych przepisów,

- 3) przedłużenia terminu obowiązywania umowy, jeśli nie zostanie wykupiony cały asortyment objęty tą umową,
 - 4) w przypadku, kiedy zmiana umowy konieczna będzie ze względu na zmianę ustawy o działalności leczniczej,
 - 5) jeśli konieczność wprowadzenia takiej zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu – w takim przypadku umowa będzie mogła zostać dostosowana do zaistniałych okoliczności,
 - 6) zmiany numeru katalogowego produktu,
 - 7) zmiany nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów,
 - 8) zmiany o charakterze przedmiotowym/produkt zmienny
 - 9) zmiany sposobu konfekcjonowania
 - 10) zmiany liczby opakowań
 - 11) jeżeli wystąpi przejściowy brak produktu z przyczyn leżących po stronie producenta przy jednoczesnym dostarczeniu produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową.
3. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 2 wymagają zgody obu stron i mogą być wprowadzone tylko w formie obustronnie podpisanego aneksu do umowy.

§ 10

Wyklucza się takie zmiany umowy, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U.2019.2019).

§ 12

1. Do kontaktów i przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy oraz za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest Kierownik Sekcji Zaopatrzenia.
2. Do kontaktów i przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy oraz za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest

§ 13

Osobami upoważnionymi do wszelkiej korespondencji związanej z niniejszą umową (w tym w sprawach finansowych) są osoby wymienione w nagłówku umowy.

§ 14

Adres Wykonawcy do doręczeń wszelkiej korespondencji związanej z niniejszą umową jest adresem wskazanym powyżej w umowie. O każdej jego zmianie Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego. W przypadku zaniechania tego obowiązku, korespondencja wysyłana do Wykonawcy na ostatni jego adres znany Zamawiającemu, uważana jest za skutecznie doręczoną.

§ 15

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY