



REGIONALNY SZPITAL  
w KOŁOBRZEGU

Kołobrzeg, dnia 21 marca 2025 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**  
**o wartości mniejszej niż 130 000 zł netto na:**

**Dzierżawa urządzenia kopiującego dla potrzeb Działu Rozliczeń w Regionalnym Szpitalu  
w Kołobrzegu**

**I. Nazwa, adres i dane teleadresowe Zamawiającego**

Regionalny Szpital w Kołobrzegu  
ul. Łopuskiego 31-33  
78-100 Kołobrzeg  
Tel. 94 35 30 262  
e-mail: [Karolina.Mucha@szpital.kolobrzeg.pl](mailto:Karolina.Mucha@szpital.kolobrzeg.pl)

**Określenie trybu:** postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320) z uwagi na treść art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy – zamówienie, którego wartość jest mniejsza niż 130 000 zł netto.

**II. Opis przedmiotu zamówienia:** Dzierżawa urządzenia kopiującego o minimalnych parametrach określonych w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

Szacunkowa ilość wydruków czarno-białych miesięcznie: 5 000 stron/przez cały okres obowiązywania umowy 222 500.

**Kod CPV:**

42962000-7 Urządzenia drukujące i graficzne  
30232110-8 Drukarki laserowe

**III. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – wykaz usług – załącznik nr 5.

**IV. Termin realizacji zamówienia:**

01.04.2025 r. do 16.12.2028 r.

**V. Kryteria oceny ofert:**

Cena 100%.

$$\frac{\text{Najniższa cena} *}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

\*spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu



REGIONALNY SZPITAL  
w KOŁOBRZEGU

## VI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy;
  - Załącznik nr 2** – Opis przedmiotu zamówienia;
  - Załącznik nr 3** – Oświadczenie wykonawcy, dotyczące podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - Załącznik nr 5** – Wykaz usług;
  - dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty**, tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
- Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Ofertę można złożyć przesyłając na adres Regionalny Szpital w Kołobrzegu ul. Łopuskiego 31-33, 78-100 Kołobrzeg – Biuro Podawcze (Pokój nr 23), lub przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [Karolina.Mucha@szpital.kolobrzeg.pl](mailto:Karolina.Mucha@szpital.kolobrzeg.pl) w nieprzekraczalnym terminie do 28 marca 2025 r. do godziny 10<sup>00</sup>.

## VII. Istotne postanowienia umowy:

Załącznik nr 4 - wzór umowy.

## VIII. Pozostałe postanowienia:

- Złożenie oferty nie rodzi obowiązku zawarcia umowy.
- Oferty sporządzone wadliwie lub zgłoszone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
- Oferty nie spełniające wymagań określonych w zapytaniu ofertowym zostaną odrzucone.
- Zamawiający może unieważnić zapytanie ofertowe w każdym momencie do czasu zawarcia umowy.

## IX. Ochrona danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "RODO", Zamawiający informuje, że:



REGIONALNY SZPITAL  
w KOŁOBRZEGU

- 1) administratorem danych jest Regionalny Szpital w Kołobrzegu reprezentowany przez Dyrektora Szpitala,
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem email: iod@szpital.kolobrzeg.pl,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia,
- 4) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 5) osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ww. danych osobowych. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby, występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 6) osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zastępca Dyrektora  
ds. Ekonomicznych

mgr Krzysztof Sylwesiuk

Regionalny Szpital w Kołobrzegu  
ul. Opuskiego 31-33  
Kołobrzeg

www.szpital.kolobrzeg.pl  
sekretariat@szpital.kolobrzeg.pl  
tel. (94) 35 30 201. fax (94) 35 23 982

NIP: 671-10-30-263  
REGON: 000311496  
KRS: 0000006438

Inspektor  
ds. Zamówień Publicznych

Karolina Mucha